

CAMEROON RADIO TELEVISION

AVIS DE CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION N° ..006/DC/CRTV/CIPM/2024 DU 1.4.2024. POUR L'ACQUISITION ET L'INSTALLATION DE RAYONNAGES FIXES POUR LES ARCHIVES ADMINISTRATIVES DE LA CRTV A MBALLA II

FINANCEMENT : BUDGET CRTV, EXERCICE 2024

IMPUTATION : 23510100

1. Objet de la Demande de Cotation

Dans le cadre de l'amélioration des conditions de travail de son personnel, le Directeur Général de la CRTV lance une Demande de Cotation pour l'acquisition et l'installation de rayonnages pour les archives administrative de la CRTV à Mballa II.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation comprennent : la fourniture des équipements, le transport, la manutention et l'installation ou mise en service.

3. Délai d'exécution

La durée d'exécution des prestations prévue par le Maître d'Ouvrage dans le cadre de la présente Demande de Cotation est de quatre-dix jours (90) jours.

4. Allotissement

Sans objet.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de F CFA TTC 30 000 000 (trente millions).

6. Participation et origine

La participation à la présente consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans les prestations du genre.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de la CRTV de l'exercice 2024 sur la ligne d'imputation budgétaire N° 23510100.

8. Consultation de la Demande de Cotation Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés, 9^{ème} étage, porte 911 du Centre de Production TV de Mballa II à Yaoundé B.P. 1634 ; Tél.: 222 21 40 77/222 21 40 88. Poste 4911, dès publication du présent avis.

9. Acquisition de la Demande de Cotation

Le Dossier de Demande de Cotation peut être obtenu à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés, 9^{ème} étage, porte 911 du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II, B.P. 1634 Tél. : 222 21 40 77/222 21 40 88. Poste 4911 ; Fax : 222 20 43 40, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de 50 000 francs CFA (cinquante mille) représentant les frais d'achat du dossier au « compte spécial CAS-ARMP » n° 335 988 ouvert dans toutes les agences de la Banque Internationale du Cameroun pour l'Epargne et le Crédit (BICEC).

Une copie dudit reçu sera déposée au lieu du retrait du Dossier de Demande de Cotation.

10. Remise des offres

Les pièces administratives accompagnées du bordereau descriptif et quantitatif chiffré de ces services doivent

être déposé, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés 9^e étage porte 911, au plus tard le _____ à 12 heures, heure locale, et devront porter la mention :

Avis de consultation ouverte pour la Demande de Cotation n°...006/DC/CRTV/CIPM/2024 du
Pour l'acquisition et l'installation de rayonnages pour les archives administratives
de la CRTV à Mballa II (phase 2)

"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement".

11. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une institution financière de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances, et dont la liste figure dans la pièce N° 8 de la Demande de Cotation d'un montant de F CFA 600 000 (six cent mille), et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un (01) temps.

L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et des offres financières aura lieu le _____ à 13 heures, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la CRTV, dans ses bureaux au rez-de-chaussée du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

14. Critères éliminatoires

Les offres seront évaluées conformément aux critères éliminatoires suivants :

- Absence ou non-conformité de l'une des pièces administratives 48h après l'ouverture des plis ;
- Fausses déclarations, substitution ou falsification de documents ;
- Absence ou non-conformité de la caution de soumission conformément à la circulaire n° 0001/PR/MINMAP du 25 avril 2022 relative à l'application du Code des Marchés Publics ;
- Non-respect des caractéristiques techniques des fournitures et services ;
- Absence des fiches techniques et prospectus en couleur du matériel proposé aussi bien dans l'original que dans toutes les copies ;
- absence ou non-conformité des preuves d'acceptation des conditions de la Lettre-commande (la fiche des caractéristiques techniques de la fourniture non signé et daté ; projet de Lettre-commande non paraphé à chaque page, non signé et daté à la dernière page) ;
- absence de l'attestation de visite de site signée sur l'honneur par le soumissionnaire.

N.B : La non-satisfaction d'au moins une des exigences sus évoquées entraînera le rejet de l'offre.

15. Attribution

Le Marché sera attribué au Soumissionnaire dont l'offre qualifiée techniquement sera la moins-disante après corrections éventuelles des offres financières, en incluant le cas échéant les rabais proposés.

16. Durée de validité des offres

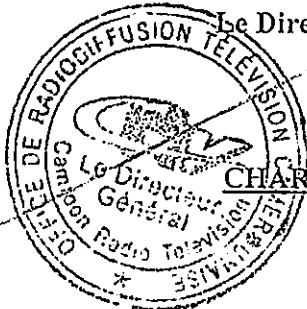
Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours à partir

de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés porte 911, 9^{ème} étage du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II, Tél. : 222 21 40 77 / 222 21 40 88, Poste 4911 ; Fax : 222 20 43 40.

Yaoundé, le7..4...M.A.I..2024

Le Directeur Général,

CHARLESINDONGO

Ampliations :

- ARMP ;
- P/CIPM ;
- Service des Marchés
- Archives.

CAMEROON RADIO TELEVISION

CONSULTATION NOTICE FOR A QUOTATION REQUEST No 006/DC/CRTV/CIPM/2024 OF 14 MAI 2024 FOR THE ACQUISITION AND INSTALLATION OF FIXED SHELVES FOR CRTV ADMINISTRATIVE ARCHIVES AT MBALLA II FUNDING: CRTV'S 2024 BUDGET CHARGE HEADING: 23510100

1. Purpose of the request for quotation

As part of the improvement of the working conditions of his staff, the Director General of CRTV hereby launches a Request for Quotation for the acquisition and installation of shelves for the administrative archives of CRTV at Mballa II.

2. Consistency of Services

The services expected under this Request for Quotation include the supply, transport, handling and commissioning of equipment.

3. Execution deadline

The time planned by the Project Owner for providing the services under this Request for Quotation is ninety (90) days.

4. Allotment

Not applicable.

5. Estimated cost

The estimated cost of the transaction after preliminary studies stands at CFAF 30,000,000 (Thirty million) including taxes.

6. Participation and origin

Participation in this Request for Quotation is open to companies operating under Cameroonian law with proven expertise in the provision of services of the kind.

7. Funding

Services under this Invitation to Tender shall be funded with CRTV'S 2024 Budget and charged to budgetary line No 23510100.

8. Consultation of the Request for Quotation

This Tender File can be consulted during working hours from CRTV'S Department of Administrative and Financial Affairs , Procurement Service , 9th floor , Room 911 , of the TV Production Centre Mballa 2 - Yaounde , P.O. Box: 1634; Phone Number: 222 21 40 77/ 222 21 40 88. Extension 4911, as from the publication of this Invitation to Tender.

9. Acquisition of the Request for Quotation

The Quotation Request File can be obtained from the CRTV's Department of Administrative and Financial Affairs, Procurement Service, 9th floor, Room 911 of the CRTV's TV Production Centre, Mballa II, Yaounde, P.O. Box 1634; Tel.: 222 21 40 77/222 21 40 88, Extension 4911, Fax: 222 20 43 40, as from publication of this notice, upon payment of a non-refundable sum of CFAF 50,000 (fifty thousand) as file acquisition fee to the "CAS-ARMP special account" No. 335 988 open in all branches of Banque Internationale du Cameroun pour l'Épargne et le Crédit (BICEC).

A copy of the receipt shall be deposited at the venue of withdrawal of the Quotation Request File.

10. Submission of bids

The administrative documents accompanied by the descriptive and quantitative costed list of these services must be deposited in seven (07) copies, that is one (01) original and six (06) duplicates labelled as such at the CRTV's Department of Administrative and Financial Affairs, Procurement Service, 9th Floor, Room 911 latest on _____ at 12 p.m., local time, and labelled as follows:

Notice of open consultation for the Request for Quotation No. 006_/DC/CRTV/CIPM/2024 of _____ for the acquisition and installation of shelves for the administrative archives of CRTV at Mballa II (phase 2)

"To be opened only during the opening session".

11. Provisional Guarantee

Each bidder should include in its administrative documents, a bid bond issued by a first rate bank, in a tune of CFA F 600 000 (six hundred thousand) approved by the Ministry of Finance, the list of which is contained in Document No.8 of the Tender File, and valid for thirty (30) days extending beyond the original bids validity date.

12. Admissibility of Bids

Under penalty of rejection, the required administrative documents shall be produced in originals or true copies thereof certified by the issuing service, in conformity with the prescription of the special Tender Regulations. Such documents must be dated less than three (03) months or must have been established after signature of this Invitation to Tender.

13. Opening of bids

The opening of bids shall be done in one stage. The opening of administrative, technical and the financial bids shall take place on _____, at 1 p.m. by the Internal Procurement Commission at CRTV, in its offices at CRTV'S TV Production Centre in Mballa II Yaounde.

Only bidders or duly mandated representative with perfect knowledge of the file can attend the opening session.

14. Eliminary criteria

Eliminary criteria include the following:

- Absence or non-compliance of one of the administrative documents 48 hours after the opening of bids;
- False statements, substituted or forged documents;
- Lack or non-compliance of the bid bond in accordance with Circular No. 0001/PR/MINMAP of 25 April 2022 on the application of the Public Procurement Code;
- Non-compliance with the consistency of supplies and services ;
- Lack of colour leaflet presentation of equipment in all the bids ;
- Lack of proof of acceptance of contract conditions (description of the supply and of SAC initialled on each page, signed and dated on the last page) ;
- Lack of Certificate of site visit signed on honor and dated by the bidder .

15. Contract Awarding

The contract shall be awarded to the Bidder whose offer complies fully with the administrative, descriptive and the Request for Quotation requirements and whose bid shall be the lowest after any corrections of the financial bid..

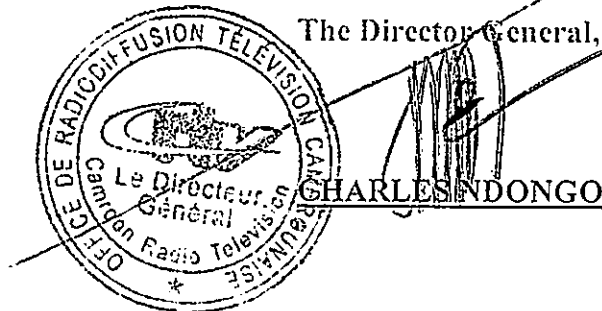
16. Validity of bids

Bidders shall be bound by their bids for a period of ninety (90) days as from the deadline set for their submission.

17. Further information

Further information can be obtained during working hours from the CRTV'S Department of Administrative and Financial Affairs , Procurement Service , 9th floor , Room 911 , of the TV Production Centre Mballa II - Yaounde , Phone Number: 222 21 40 77 / 222 21 40 88, Extension 4911 ; Fax : 222 20 43 40.

Yaounde, _ 14 MAI 2024



Copies to:

- *ARMP;*
- *P-CIPM;*
- *Procurement Service*
- *Archives.*